

PROJEKT - UMOWY

zawarta w dniu w Rzeszowie pomiędzy:

Gminą Miasto Rzeszów, ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów, NIP 8130008613, reprezentowaną przez **Dyrektora Przedszkola Publicznego nr 16 – Anetę Piekło** – zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
NIP:, KRS:, REGON:, Numer wpisu –
zwanym dalej Organizatorem, zwanymi dalej Stronami.

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zorganizowanie na rzecz Zamawiającego wycieczki do stolicy Francji – Paryż dla pracowników i byłych pracowników Przedszkola Publicznego nr 16 w Rzeszowie dla grupy, w terminie od do r., zgodnie ze szczegółowym programem wycieczki stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, obejmującym program dzień po dniu oraz wszystkie świadczenia wskazane w zapytaniu ofertowym i ofercie Organizatora.
2. Organizator oświadcza, że jest wpisany do rejestru organizatorów turystyki zgodnie z ustawą z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz posiada wszelkie wymagane prawem uprawnienia do świadczenia usług turystycznych.

§ 2

1. Program i cena wycieczki obejmuje:
 - przelot na trasie: Rzeszów lub Kraków – Paryż – Rzeszów lub Kraków, w ramach biletu: bagaż 20 kg rejestrowany,
 - w przypadku wylotu z Krakowa – zapewnienie przejazdu autokarem/busem na trasie Rzeszów – Kraków – Rzeszów,
 - 3 noclegi w Paryżu – **hotel 3***. Obiekt zakwaterowania musi być zgodny z ofertą złożoną w postępowaniu oraz wskazany w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy,
 - 3 śniadania w formie bufetu,
 - 2 obiadokolacje w restauracji typu self-service, 1 obiadokolacja z degustacją wina i sera,
 - obsługa pilota (pilot leci z grupą),
 - bilety do zwiedzanych obiektów,
 - bilety komunikacji miejskiej (RER, metro),
 - transfer autokarem na trasie: lotnisko – hotel – lotnisko,
 - ubezpieczenie obejmujące koszty leczenia i pomocy w podróży (assistance) na sumę gwarancyjną nie niższą niż 50 000 EUR na osobę, w tym koszty hospitalizacji, transportu medycznego oraz repatriacji medycznej do kraju, a także następstwa nieszczęśliwych wypadków (NNW), następstwa nieszczęśliwych wypadków – śmierć (NWS) oraz bagaż podróżny (BP),
 - opłata na fundusz gwarancyjny,
 - fundusz pomocowy,

- podatek VAT (faktura VAT/marża).
2. Organizator zapewnia ubezpieczenie NNW, potwierdzone polisami wystawionymi przez ubezpieczyciela

§ 3

1. Strony uzgadniają wynagrodzenie za usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 w wysokości:
..... uczestników x zł, PLN = PLN brutto (słownie złotych:).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczestników o maksymalnie 3 osoby. Rozliczenie nastąpi według ceny jednostkowej określonej w ofercie.
3. Wynagrodzenie w kwocie wymienionej w ust. 1 zostanie uregulowane przelewem na rachunek bankowy Organizatora nr: w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie ustalone jest jako iloczyn faktycznej liczby uczestników wycieczki oraz ceny brutto za jednego uczestnika. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty wynagrodzenia wyłącznie za faktyczną liczbę uczestników biorących udział w wycieczce. Ostateczna liczba uczestników zostanie przekazana Organizatorowi najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem imprezy.

§ 4

Zmiana ceny może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych w art. 45 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych oraz nie później niż 20 dni przed rozpoczęciem imprezy.

W przypadku wzrostu ceny Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy zgodnie z przepisami ustawy.

§ 5

1. Organizator zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu Ogólne Warunki Ubezpieczenia (OWU) przed podpisaniem umowy.
2. Zawierając niniejszą Umowę Zamawiający oświadcza, iż znane mu są zapisy w/w dokumentu oraz oświadcza, że w pełni je akceptuje. Dokumenty, o których mowa, stanowią integralną część niniejszej umowy.

§6

1. Organizator oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia i środki celem prawidłowej i rzetelnej realizacji niniejszej umowy. Jako profesjonalista gwarantuje wysoki poziom świadczonej usługi.

2. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania podwykonawców, którymi posługuje się przy realizacji niniejszej umowy, jak za działania własne.
3. Zmiany programu mogą nastąpić wyłącznie z przyczyn niezależnych od Organizatora i muszą być niezwłocznie uzasadnione oraz zakomunikowane Zamawiającemu. Zmiana nie może obniżać standardu świadczeń.
4. Zamawiający zobowiązuje się do poinformowania uczestników wycieczki o obowiązku posiadania ważnego dokumentu tożsamości – dowodu osobistego lub paszportu.
5. W czasie trwania imprezy Uczestnik jest zobowiązany stosować się do wskazówek pilota lub kierownika imprezy.
6. Organizator ponosi pełną odpowiedzialność za realizację usługi zgodnie z umową.
7. W przypadku braku możliwości realizacji któregośkolwiek ze świadczeń objętych programem, Organizator zobowiązany jest zapewnić świadczenie zastępcze o standardzie i wartości nie niższej niż świadczenie pierwotnie przewidziane.
8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w zakresie dopuszczonym przepisami ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych, w szczególności jeżeli jest ono spowodowane wyłącznie działaniem siły wyższej lub wyłączną winą uczestnika.
9. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Organizatora, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto.

§7

1. W razie zastrzeżeń co do jakości lub sposobu świadczenia usług w ramach organizowanej wycieczki, Zamawiającemu przysługuje prawo złożenia reklamacji ze wskazaniem w niej wadliwości świadczonej usługi, przyczyn jej powstania.
2. Podstawą do rozpatrzenia reklamacji jest poinformowanie pilota lub innej osoby upoważnionej do kontaktu z Organizatorem natychmiast po zaistnieniu przedmiotu reklamacji tak aby mógł on być jak najszybciej usunięty ale nie później niż w ciągu 30 dni po zakończeniu imprezy.
3. Organizator zobowiązany jest do rozpatrzenia reklamacji w ciągu 30 dni od daty jej zgłoszenia i udzielenia odpowiedzi w formie pisemnej.

§ 8

1. Zamawiający, jako Administrator danych osobowych uczestników imprezy, powierza je Organizatorowi i wyraża zgodę na przetwarzanie ich przez Organizatora w oparciu o Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych – tzw. RODO, na czas i w celu realizacji umowy.
2. Zamawiający zobowiązuje się do dostarczenia Organizatorowi danych osobowych uczestników imprezy (m.in. imię, nazwisko, data urodzenia) w terminie do Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie przez Organizatora danych osobowych uczestników imprezy podmiotom zewnętrznym, w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, w szczególności firmie

ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia NNW, KL i bagażu oraz podmiotom świadczącym usługi noclegowe oraz transportowe.

3. Organizator zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy danych osobowych, o których mowa w niniejszym paragrafie także po wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

§ 10

Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 11

Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 12

Wszelkie spory, które wynikną w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności na drodze negocjacji. W przypadku braku osiągnięcia porozumienia, sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron umowy.

Zamawiający

Organizator